FORMULAR – ANKESA & APELIME

1. Informacion i përgjithshëm

- Nr. referencë: _____
- Data e pranimit: _____
- Lloji i kërkesës:
  ☐ Ankesë
  ☐ Apelim
- Mënyra e pranimit: _____

---

2. Të dhënat e aplikuesit / ankuesit

- Emri / Organizata: _____
- Person kontakti: _____
- Email / Tel: _____

---

3. Detajet e ankesës / apelimit

- Subjekti (p.sh. auditim, vendim certifikimi): _____
- Përshkrimi:

_____

_____

_____

- Referenca e vendimit (vetëm për apelim): _____

---

4. Vlerësimi fillestar

- Pranuar për shqyrtim:
  ☐ Po
  ☐ Jo
- Arsye (nëse refuzohet):

_____

- Personi përgjegjës: _____
- Data e fillimit: _____

---

5. Trajtimi

- Veprimet e ndërmarra:

- Komitet / person i përfshirë (nëse ka): _____

6. Vendimi final

- Rezultati:
☐ Pranohet
☐ Refuzohet
☐ Pjesërisht pranohet
- Përshkrimi i vendimit:

- Data e vendimit: _____

7. Komunikimi

- Data e njoftimit: _____
- Mënyra e komunikimit: _____

8. Mbyllja

- Statusi:
☐ E hapur
☐ Në proces
☐ E mbyllur
- Data e mbylljes: _____